**FORMULIR**

**PERMOHONAN LAYANAN VIDEOTRON**

**BIDANG HUMAS UII**

**Deskripsi Kegiatan**

1. Nama Kegiatan

2. Jenis Kegiatan:

1. Seminar
2. Workshop
3. Pelatihan
4. Pameran
5. Penandatangan MoU
6. Konferensi
7. Prestasi
8. Kegiatan Mahasiswa
9. Ucapan Selamat Datang

3. Target Peserta Kegiatan:

4. Pelaksanaan Kegiatan:

5. Tanggal Penayangan Videotron:

6. File Materi Publikasi Kegiatan (dikirim dalam lampiran email, mohon perhatikan syarat dan ketentuan materi videotron)

**Data Pemohon**

1. Nama :

2. Email :

3. Contact Person :

Yogyakarta, ………………………….

(**Nama Pemohon**)

**NB:**   
a. Waktu penayangan videotron mengikuti antrian permohonan  
b. Bidang Humas berhak menyetujui dan menolak permohonan penayangan videotron yang diajukan.  
c. Kirim Formulir Permohonan ini kepada email Bidang Humas di [humas@uii.ac.id](mailto:humas@uii.ac.id)